

B.Com. Semester - 1 (CBCS) Examination
Oct/Nov. -2019 (NEW COURSE)
BUSINES MANAGEMENT - 1(ELECTIVE-1)

Time: 2:30 Hours**Marks: 70****Instructions:**

1. All questions are compulsory.
2. Figures to the right indicate marks.

પ્રશ્ન-1	કર્મચારી સંચાલનની વ્યાખ્યાઓ, મહત્વ અને લાક્ષણિકતાઓ વર્ણવો. અથવા	(20)
પ્રશ્ન-1 (અ)	કર્મચારી સંચાલનનો અર્થ આપી તેના કાર્યોની ચર્ચા કરો.	(10)
(બ)	કર્મચારી વ્યવસ્થાપકની ફરજો અને ભૂમિકા વર્ણવો.	(10)
પ્રશ્ન-2	કર્મચારી ભરતી એટલે શું? તેની વિધિ અને પ્રાપ્તિસ્થાનોની ચર્ચા કરો. અથવા	(20)
પ્રશ્ન-2	નીચેના વિશે નોંધ લખો. (1) નિયુક્તિ (2) બદલી (3) બઢતી (4) પ્રાથમિક પરિચય	
પ્રશ્ન-3	કામગીરી મૂલ્યાંકનનો અર્થ આપી, તેના મહત્વ અને મર્યાદાની ચર્ચા કરો. અથવા	(15)
પ્રશ્ન-3	કાર્ય વિશ્લેષણની વ્યાખ્યા આપી તેના મહત્વ અને પ્રક્રિયાની ચર્ચા કરો.	
પ્રશ્ન-4	તાલિમનો અર્થ સમજાવી તેનાં લાભાલાભની ચર્ચા કરો. અથવા	(15)
પ્રશ્ન-4	તાલિમનાં ધ્યેયો જણાવી કામદારોને તાલિમ આપવાની વિવિધ પદ્ધતિઓ સમજાવો.	

ENGLISH VERSION

Que-1	Describe definitions, importance and characteristics of personnel management. OR	(20)
Que-1 (A)	Discuss the meaning and functions of personnel management.	(10)
(B)	Describe the duties and role of personnel manager.	(10)
Que-2	What is recruitment? Discuss its process and sources. OR	(20)
Que-2	Write notes on following. (1) Placement (2) Transfer (3) Promotion (4) Induction	
Que-3	Give meaning of performance appraisal. Discuss its importance and limitations. OR	(15)
Que-3	Define Job Analysis. Discuss its importance and process.	
Que-4	Give meaning of training. Discuss its Advantages and disadvantages. OR	(15)
Que-4	Describe aims of training. Explain various methods of training to workers.	
